



**Medegefinancierd door
de Europese Unie**

Directeur: Bart Declercq 051/26.08.30

Stagebegeleiders:	Emmely Carbonez	0475/96.90.51	Robin Deschuymmer	0477/37.16.42
	Hanne Goemaere	0495/29.80.14	Kaat De Winter	0483/17.85.10
	Matthias Viaene	0474/26.16.34	Stephanie Jonckheere	0497/43.13.28

STARTERSOPLEIDING: STAGECONTRACT :

number :

exemplaar: stagebedrijf / stagiair / NAC vzw

Tussen de ondertekenaars:

dhr./mevr. (bedrijfsleider)

voor stagebedrijf :(onderneming of instelling)

Straat: nr.

Postnr: Gemeente:

Tel: Gsm:

Email:

Zijn er sancties geweest op niet-naleving van randvoorwaarden (conditionaliteiten) in de voorbije 3 jaren? ja / nee*

[illegible][illegible]Landbouwnummer . . -

☐ Bedrijfseconomische boekhouding (VLIF)Boekhoudbureau.....

☐ Fiscale boekhouding

☐ Dubbele boekhouding (vennootschap) Gemeente.....

Als er meerdere vestigingen zijn waar de stagiair zich kan bevinden, gelieve te noteren:

Hoofdvestiging.....

Andere vestigingen.....

dhr./mevr. (stagiair)

Straat: nr.

Postnr:.....Gemeente:.....Gsm:

Email:

Geboortedatum: / / Geboorteplaats :

cursist aan het NAC vzw, wordt het volgende overeengekomen :

* omcirkel wat van toepassing is

Stage moet plaatsvinden op Vlaams grondgebied, niet in Wallonië of buitenland.
Wijzigingen van data/uren tenminste 1 werkdag op voorhand doorgeven (voor 17u).

Genoemde stagiair wordt door de genoemde onderneming voor volgende stageperiode opgenomen:

☐ STAGEPERIODE

	Datum	Beginuur	Einduur	Uren stage	Opmerking (bv. verplaatsingen)
1	/...../.....				
2	/...../.....				
3	/...../.....				
4	/...../.....				
5	/...../.....				
6	/...../.....				
7	/...../.....				
8	/...../.....				
9	/...../.....				
10	/...../.....				
11	/...../.....				
12	/...../.....				
13	/...../.....				
14	/...../.....				
15	/...../.....				
16	/...../.....				
17	/...../.....				
18	/...../.....				
19	/...../.....				
20	/...../.....				
Totaal					

1. De stage bestaat uit 2 stageperiodes (2 verschillende bedrijven door de overheid erkend) van 80u. Iedere periode duurt minstens 9 stagedagen en maximaal 20 stagedagen. Beide stageperiodes moeten worden afgerond binnen een periode van 10 maand te rekenen van de eerste stagedag van de eerste periode en de laatste stagedag van de tweede periode. U kan minstens 4 uur (aaneensluitend) en maximaal 9 uur stage per dag doen, dit **tussen 6u en 22u**. Maximaal de helft van de stage-uren mag doorgaan op zaterdag. Om administratieve redenen worden enkel volle uren aanvaard. Indien u onder de middag op het stagebedrijf verblijft, hoeft u geen middagpauze af te trekken. Elke stageperiode moet minstens 10 werkdagen voor de eerste stagedag aangevraagd zijn. Elke stagedag moet minstens 1 werkdag op voorhand doorgegeven zijn voor 17 uur. **Verplaatsingen zijn niet meer toegelaten. Enkel verplaatsingen naar het veld zijn toegelaten. Dit moet worden doorgegeven naar de stagebegeleider**
2. Deze stage beoogt een contactneming met de technische en/of bedrijfseconomische realiteit in het perspectief van het toekomstig beroepsleven en dit zodanig dat hierin een ondersteuning gevonden wordt en voor het concretiseren van de speciale opleiding die door de stagiair gekozen is.
3. De doelstelling van de stagiair is inzicht verwerven in de organisatie, de werking en de activiteiten van het land- of tuinbouwbedrijf, instelling of onderneming.
4. Met de onder 2 genoemde doelstelling zal door de onderneming of de instelling bij de stagebegeleiding van de stagiair rekening gehouden worden. De stage dient daarom gezien als de gelegenheid beleids- of onderzoeksactiviteit (in ruime zin) te observeren en mede te beleven in functie van de gestelde doelstellingen. Het stagebedrijf moet bereid zijn om de boekhoudkundige resultaten van het bedrijf met de stagiair te bespreken voor het opmaken van een stageverslag.
5. De stage-uren en verrichte werkzaamheden in het kader van de stage worden dagelijks door de stagiair(e) geregistreerd op een daartoe bestemd formulier STA 3 (geel blad). Het logboek moet tijdens de volledige duur van de stage in de bedrijfszetel van het stagebedrijf aanwezig zijn en ligt ter inzage van de personeelsleden van Departement landbouw & visserij. De stagiair vult het logboek bij aankomst en vertrek in en ondertekent het. Als de stageactiviteit NIET plaatsvindt in de bedrijfszetel wordt de werkelijke stageplaats bij de opmerkingen van die stageactiviteit vermeld!
6. De stagiair wordt niet bezoldigd.
7. Een verantwoordelijke stagebegeleider van het N.A.C. zal de stagiair tijdens zijn/haar werkzaamheden op het stagebedrijf bezoeken. In de loop van de stageperiode wordt de stagiair individueel begeleid op het stagebedrijf door een stagebegeleider. De normale arbeidsgang mag daarbij niet gestoord worden. Na afloop van de stage dient de NAC-stagebegeleider een evaluatieformulier STA 5 in te vullen
8. De stagiair zal in de onderneming of instelling alle reglementen naleven voor de goede gang van zaken en voor de tucht noodzakelijk zijn. Hij/zij moet de normaal voorziene werktijden aan zijn stage besteden.
9. De stagiair is tijdens en ook na zijn stage gehouden door het strikte beroepsgeheim.
10. De stagiair is niet onderworpen aan de wetgeving op de maatschappelijke zekerheid.
11. Elke eventuele inbreuk op de punten 8 of 9 van onderlinge overeenkomst en elk eventueel ongeval overkomen aan of veroorzaakt door de stagiair wordt door de verantwoordelijke van de onderneming of de instelling onmiddellijk meegedeeld aan de directie van NAC vzw.
12. De stagiair verwittigt én de onderneming (stagebedrijf) én NAC vzw indien hij om persoonlijke redenen dient afwezig te blijven gedurende de voorziene stageperiode. Afwezigheden moeten achteraf ingehaald worden. Bij controle van Departement landbouw en visserij en afwezigheid van stagiair zal per vaststelling van afwezigheid er een verhoging van 8 stage-uren (sanctie) bovenop de minimale duur van een stageperiode (80 uur) gerekend worden.

13. Na afloop van de stageperiode zal door de onderneming aan de directie van NAC vzw een attest opgemaakt worden dat bevestigt dat de stage behoorlijk gedurende de overeengekomen periode is doorgemaakt.
14. Het stagebedrijf neemt volgende engagementen op:
- Veilige werkplaats met infrastructuur die up-to-date is
 - het stagebedrijf maakt voldoende tijd, ruimte en middelen vrij voor het goede verloop van de stage
 - het stagebedrijf laat de stagiair uitgebreid kennismaken met het vakgebied
 - het stagebedrijf betreft de stagiair bij de landbouwactiviteiten en laat de stagiair zelf opdrachten uitvoeren die zo goed mogelijk aansluiten bij de starterscursussen
 - Tijd die stagiair doorbrengt op het bedrijf is maar beperkt voor routinematige activiteiten
 - Het stagebedrijf vult het evaluatieverslag in naar waarheid
 - Het stagebedrijf bespreekt zijn bedrijfseconomische resultaten en technische getallen met de stagiair. De stagiair volgt en doet alle werkzaamheden die in het bedrijf uitgevoerd worden.
15. Aan het einde van de stageperiode worden de stage en het leerproces geëvalueerd aan de hand van de daartoe voorziene formulieren STA 4 - STA 6 – STA 7 en uitgebreid stageverslag (5 tot 10 blz) tijdig indienen tot het behalen van getuigschrift tot het behalen van installatie attest.
16. Veiligheid en bedrijfsschade
De wetgeving betreffende de arbeidsongevallen op de weg naar en van het werk, alsmede betreffende de beroepsziekten, zijn niet toepasselijk op de stagiair. Voor wat betreft ongevallen overkomen aan of veroorzaakt door de stagiair, blijft de stagiair gedekt door een polis van NAC vzw. Bij het gebruik van trekkers, machines en gereedschappen moeten steeds de nodige veiligheidsmaatregelen in acht genomen worden. Nalatigheden worden niet gedekt door de verzekering. De stagiair is verplicht het hem vertrouwde materieel in goede staat terug te geven. Hij is niet verantwoordelijk voor de beschadiging of slijtage die toe te schrijven is aan het normaal gebruik. De instelling van de stagiair heeft de nodige verzekeringen tot dekking van de risico's van de stages afgesloten. Dit geldt eveneens voor een ongeval overkomen aan of veroorzaakt door de stagiair waarvan de stagegever of zijn medewerkers het slachtoffer is en waarvoor de stagiair verantwoordelijk is. Als de stagegever de stagiair de baan op stuurt en hij/zij krijgt een ongeval dan geldt de autoverzekering en niet de NAC vzw-verzekering.
17. Sanitaire Voorzieningen
Het is een noodzaak dat de stagiair in het belang van het stagebedrijf en eventueel zijn thuisverblijf de nodige sanitaire voorzorgen neemt. Deze zullen minimaal hieruit bestaan:
- Bij het begin van de stage wordt best verzorgde of nieuwe werkkledij en schoeisel aangeschaft. Deze kledij wordt verplicht na iedere stagedag achtergelaten op het stagebedrijf. Ze dient echter wel regelmatig gewassen te worden.
 - Elke stagedag dient de stagiair bij het verwisselen van de bedrijfskleding de minimale hygiëne te onderhouden, zoals handen wassen, nagels reinigen enz.
 - In geval van optreden van besmettelijke ziekten of ernstige stoornissen op het thuisbedrijf van de stagiair, moet deze onmiddellijk de stageverantwoordelijke en het stagebedrijf verwittigen. In dit geval zal de stage gedurende een bepaalde tijd onderbroken worden. Hetzelfde zal dienen te gebeuren door de bedrijfsleider indien een besmettelijke ziekte op zijn bedrijf toeslaat.

18. Gegevensbescherming

NAC vzw beschermt uw gegevens volgens de GDPR wetgeving. Deze gegevens worden enkel voor deze stage aan de Vlaamse overheid overgemaakt volgens hun richtlijnen. Uw gegevens worden niet met derden gedeeld. U kan na afloop van de stage schriftelijk aan het NAC vragen bepaalde contactgegevens te verwijderen.

19. Vergoeding

Het stagebedrijf wordt vergoed aan €206,40 per stageperiode. (tarief 2025)

Opgemaakt te Roeselare in 3 exemplaren op/...../..... (datum)

Voor gelezen en goedgekeurd door:

Stagebedrijf :

Stagiair:

NAC vzw

(handtekening)

(handtekening)

(handtekening)

Bedrijfsinfo

Naam stagebedrijf.....

Teelten:

☐ Akkerbouw: ha:	☐ Graan: ha ☐ Korrelmaïs: ha ☐ Suikerbieten: ha ☐ Aardappelen: ha	☐ Pootaardappelen: ha ☐ Graszaad: ha ☐ Vlas: ha ☐ Chicorei: ha
☐ Voedergewassen: ha:	☐ Weiden: ha ☐ Tijdelijk grasland: ha ☐ Snijmaïs: ha	☐ Voederbieten: ha ☐ Grasklaver: ha ☐ Luzerne: ha
☐ Groenten: ha:	☐ Bonen: ha ☐ Erwtten: ha ☐ Wortelen: ha ☐ Uien: ha ☐ Sla: ha ☐ Tomaten: ha ☐ Spinazie: ha ☐ Schorseneren: ha	☐ Prei: ha ☐ Bloemkool: ha ☐ Spruitkool: ha ☐ Rode kool: ha ☐ Witte kool: ha ☐ Savooikool: ha ☐ Witloof: ha ☐ Champignon: ha
☐ Fruit: ha:	☐ Appelen: ha ☐ Peren: ha ☐ Kersen: ha ☐ Druiven: ha: met/zonder eigen verwerking tot wijn	☐ Aardbeien: ha ☐ Bessen: ha ☐ Noten: Ha
☐ Boomkwekerij: ha		
☐ Siergewassen: ha	☐ Potplanten: ha ☐ Snijbloemen: ha	☐ Perkplanten: ha

Andere:

Diersoorten:

..... melkkoeien	 leghennen	 zoogkoeien
..... jongvee (melkvee)	 opfokhennen	 dekstieren
..... zeugen	 braadkippen	 jongvee (vleesvee)
..... vleesvarkens	 slachtkuiken-ouderdieren	 vleesstieren
..... paarden	 herten	 vleeskalveren
..... geiten	 alpaca's	 schapen

Andere:

Voornaamste sector op het bedrijf?

Gelieve enkel de belangrijkste sector (voor de stagiair) in te vullen